

ÉCOLE SAINT-RÉMI

Procès-verbal du Conseil d'établissement

Réunion du 21 mars 2023

Présences	
Personnel	Mélanie Legault, Lison Bellavance, Josée Sanscartier, Leilani Huard,
Parents	Magda Rusinowicz, Adriana Lanza, Ryan Brown, Karine Tremblay, Stephanie Madran
Invités	-
Public	Aucun
Direction d'école	Nancy Bourgeois
Absence	Élaine Massari, Philippe Desjardins
Secrétaire	Mélissa Desroches
Substitut	-

1.	OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Vérifie le quorum et ouvre l'assemblée à 18h04.

2.	ASSIGNATION D'UN(E) SECRÉTAIRE / GARDIEN DU TEMPS
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Mélissa Desroches est assignée secrétaire et Lison Bellavance gardienne du temps.

3.	QUESTIONS DU PUBLIC
Responsable	M. Rusinowicz
Public	Aucun
Question	-
Réponse	-

4.	ORDRE DU JOUR
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Adoption
Discussion	-
Résultat	Proposé par K. Tremblay et secondé par M. Brown
Document	ODJ du 21 mars 2023

5.	PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 15 NOVEMBRE 2022
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Adoption
Discussion	Aucune correction à apporter
Résultat	Proposé par R. Brown et secondé par L. Bellavance
Document	PV du 24 janvier 2023

6.	SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 15 NOVEMBRE 2022
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Information
Discussion	Mme Bourgeois informe que les clôtures du chemin Lakeshore ne seront pas remplacées, cela ne fait pas partie du projet
Document	PV du 24 janvier 2023

7.	ÉQUIPE-ÉCOLE ET DIRECTRICE
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Classe-neige à Jouvence pour les élèves de 6^e année - Belle sortie appréciée des élèves. • Portes ouvertes - réussite. Belle collaboration de toute l'équipe pour l'accueil des familles. <ul style="list-style-type: none"> ○ Des parents bénévoles et éducatrices du service de garde guidaient de petits groupes de parents ○ Des élèves experts expliquaient le fonctionnement d'une activité ou d'un cours offert à l'école • Inscriptions à la maternelle <ul style="list-style-type: none"> ○ A. Lanza demande s'il est nouveau de questionner les enfants de maternelle lors de l'inscription.

- N. Bourgeois indique que les enfants ont été invités à accompagner leur parent cette année, ce qui explique qu'on prend déjà des notes sur leurs aptitudes langagières.
- Bénévolat - Les parents sont impliqués dans l'école pour soutenir l'équipe, ce qui est très apprécié de tous, tout comme les petites douceurs offertes à différents moments.
- Le déjeuner de l'amitié s'est tenu le 13 février. Toutes les classes ont pu déguster un petit déjeuner préparé par notre traiteur.
- Pour la semaine de la persévérance, diverses activités ont eu lieu, tel que la visite d'un médaillé Olympique qui s'est entretenu avec nos élèves du 3^e cycle et la création de messages de persévérance par le service de garde, décorant le débarcadère.
- Dîner pizza - Des ajustements sont faits afin que la livraison soit à l'heure du dîner, sans retard.
- Planétarium mobile - une quinzaine de classes a participé et a pu observer les étoiles dans une bulle géante installée au gymnase.
- Journée de sensibilisation à l'intimidation et à la violence - Les élèves ont porté du rose et ont visionné la vidéo de Zachary Sévigny, sensible à cette cause.
- Semaine de relâche - Pendant ce congé a eu lieu la démolition de l'escalier au bout du corridor. Une vidéo indiquant la sortie de secours et le parcours en cas d'évacuation a été présentée aux élèves et membres du personnel concernés.
- La construction de l'agrandissement suit son cours dans les délais prévus.
 - K. Tremblay se questionne sur les rumeurs entourant un déménagement des modulaires vers l'agrandissement.
 - Le déménagement est prévu en effet vers le mois de mai.
- Projet éducatif : à la suite de notre discussion portant sur le Plan d'engagement vers la réussite, l'équipe est en questionnement quant à l'élaboration du projet éducatif.
- Rassemblement : A. Lanza mentionne que les noms sont souvent les mêmes d'une année à l'autre pour les mêmes règles. Discussion autour de ce fait et des autres moyens en place pour motiver les élèves comme les récompenses Rémi-d'Or.
- Prévisions pour 2023-2024 :
 - Cette année, il y a 514 élèves et en date d'aujourd'hui, on prévoit 555 élèves en 2023-2024

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 1 maternelle 4 ans ▪ 4 maternelles 5 ans ▪ 3 classes de 1^{re} année ▪ 4 classes de 2^e année ▪ 3 classes de 3^e année ▪ 1 classe de 3^e-4^e année ▪ 2 classes de 4^e année ▪ 4 classes de 5^e année ▪ 3 classes de 6^e année ▪ 2 classes d'accueil <ul style="list-style-type: none"> ○ Les demandes de choix d'école et les inscriptions pour la maternelle 4 ans peuvent être faites ailleurs dans les écoles avoisinantes. ○ R. Brown demande si le budget associé aux maternelles 4 ans est diminué de moitié si nous n'avons qu'une classe plutôt de 2. N. Bourgeois indique que les montants sont par classe selon le besoin que représente chacune des classes en matériel et en personnel. ○ Cette année, nous avons 21 classes de primaire, l'an prochain il est prévu en avoir 20. Le personnel scolaire est d'abord géré au niveau du centre de services <ul style="list-style-type: none"> • Modules de jeux : Un module est prévu pour les 3 à 5 ans selon les plans transmis.
Document	-

8.	RAPPORT : RENCONTRE CPSR
Responsable	H. Filion
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Où en sommes-nous avec Hop Hop? <ul style="list-style-type: none"> ○ Avec les problématiques liées au Wifi en ce moment, nous éprouvons des problématiques avec l'application. • Kermesse : La date n'est pas fixée encore. Possibilité du 9 juin? À discuter, mais il faut attendre la date du démantèlement du modulaire avant de la fixer car la cour sera restreinte. • Danse fluo le 28 avril - T-shirt à vendre, 2 plages horaires; 5h à 7h30 ou 7h30 à 9h. L'une ou l'autre, pas le deux. Le ratio est

	<p>de 1 parent pour max. 4 enfants. Le prévente de t-shirt a été perçue comme un billet d'entrée... À clarifier auprès des parents. L'achat des billets se fera également par le biais d'une application.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expo-travaux le 4 mai : Manque de parents bénévoles pour la relève de l'an prochain. Une mère de maternelle souhaite s'impliquer. Foire aux livres Scholastic, vente de gâteries pré-emballées, individuelles, pour compenser la vente de chocolats qui n'a pas donné les bénéfices escomptés. Causes probables : difficile d'accès, chocolats très chers, en ligne seulement ou activité épuisée. • Dîner pizza - changer le restaurant et une seule livraison • La vente de vêtements en ligne se poursuit jusqu'à la fin de l'année. • Finissants <ul style="list-style-type: none"> ○ Vente de chocolats ○ Thème rustique chic, repas Score's, choix de boîtes repas, dessert à discuter. ○ A. Lanza questionne le montant associé aux finissants qui est important. N. Bourgeois rappelle qu'il a été mentionné au comité en début d'année de respecter un budget maximum. Pour le reste, le comité prend ses décisions et tente de limiter les coûts.
Document	-

9.	RAPPORT : CP
Responsable	A. Lanza
Action	Information
Discussion	<p>Le sujet du moment : Les besoins et les services aux élèves. Un comité est en place pour faire des recommandations. Grandes discussions avec le DGA. Du support vient du centre de services, mais les directions ne demandent pas d'aide. Discussions autour des CP, du soutien technique, des problèmes de déneigement, des modulaires enlevés à Joseph-Henrico.</p> <p>N. Bourgeois informe que :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Du soutien aux enseignantes et aux élèves est mis en place par les éducatrices et les surveillants pour faire du niveau 2. - La disponibilité des éducatrices nous permet d'apporter ce soutien en classe.
Documents	-

10.	FONDS À DESTINATION SPÉCIALE
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Nous soutenons une famille financièrement • Classe extérieur - le projet avance
Documents	Tableau - Fonds à destination spéciale 2022-2023

12.	MESURES PROTÉGÉES ET DÉDIÉES
Responsable	N. Bourgeois
Action	Adoption
Discussion	A. Lanza - Sorties scolaires en milieu culturel - L'an dernier le gouvernement avait fait des concessions pour permettre de faire la sortie à l'intérieur de l'école. N. Bourgeois indique qu'ici il n'y a pas eu de problème car chaque sortie a été approuvée.
Adoption	Proposé par S. Madran et secondé par K. Tremblay
Document	Résolution CÉ 2022

12.	TABLEAU DES MANQUEMENTS
Responsable	M. Legault
Action	Information
Discussion	25 manquements Aucune question
Document	Tableau détaillé des manquements

13.	GRILLE MATIÈRE
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Au 3^e cycle, il y a 30 minutes de moins en anglais (maintenant 60 minutes) et 30 minutes de plus en éducation physique (90 minutes) • Les élèves de classe d'accueil auront 120 minutes en éducation physique et 150 minutes en musique • 3 enseignants en éducation physique l'an prochain, considérant les classes d'accueil • Les maternelles 4 ans auront le même horaire que les 5 ans

	Proposé par M. Legault, secondé par K. Tremblay
Document	Résolution CÉ

14.	AGRANDISSEMENT
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Il faudra inviter les gens de la communauté lorsqu'il y aura dévoilement. • Concernant la toile sur la classe extérieure, le CSSMB s'occupe d'organiser le tout. L'école aura assurément à payer les toiles. L. Bellavance s'inquiète du vandalisme en ce qui concerne les toiles. Aucune autre idée n'a été soumise depuis les discussions.
Document	Présentation Power Point

15.	Varia
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Information
Discussion	Aucune
Document	-

16.	Correspondance
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Information
Discussion	Aucun
Document	-

17.	LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE
Responsable	M. Rusinowicz
	Levée de l'assemblée à 19h14

RÉSUMÉ DES SUIVIS 2022-2023

Sujet	Action	Resp.	Échéance
-------	--------	-------	----------

Signé par :
Président du CÉ

Signé par :
Directrice École Saint-Rémi