

# ÉCOLE SAINT-RÉMI

## Procès-verbal du Conseil d'établissement

Réunion du 24 janvier 2023

<b>Présences</b>	
Personnel	Mélanie Legault, Lison Bellavance, Éline Massari, Josée Sanscartier
Parents	Magda Rusinowicz, Adriana Lanza, Ryan Brown, Karine Tremblay, Philippe Desjardins
Invités	
Public	Aucun
Direction d'école	Nancy Bourgeois
Absence	Leilani Huard
Secrétaire	Mélissa Desroches
Substitut	-

<b>1.</b>	<b>OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Vérifie le quorum et ouvre l'assemblée à 18h03.

<b>2.</b>	<b>ASSIGNATION D'UN(E) SECRÉTAIRE / GARDIEN DU TEMPS</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Mélissa Desroches est assignée secrétaire et Lison Bellavance gardienne du temps.

<b>3.</b>	<b>QUESTIONS DU PUBLIC</b>
Responsable	P. Desjardins
Public	Aucun
Question	-
Réponse	-

<b>4.</b>	<b>ORDRE DU JOUR</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Adoption
Discussion	-
Résultat	Proposé par K. Tremblay et secondé par M. Legault
Document	ODJ du 24 janvier 2023

<b>5.</b>	<b>PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 15 NOVEMBRE 2022</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Adoption
Discussion	Corrections à apporter : Point 8 - ajout d'une parenthèse à la fin de l'énumération Point 9 - 3 <sup>e</sup> point : 12 postes libres dans le CSS - information à valider
Résultat	Proposé par R. Brown et secondé par L. Bellavance
Document	PV du 15 novembre 2022

<b>6.</b>	<b>SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 15 NOVEMBRE 2022</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	Les activités intégrées, sorties de classe et du SDG ont été partagées dans l'Info-parents de décembre tel que proposé le 15 novembre 2022
Document	PV du 15 novembre 2022

<b>7.</b>	<b>ÉQUIPE-ÉCOLE ET DIRECTRICE</b>
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tempête de neige le 23 décembre 2022 - La journée d'école sera reprise le 19 mai 2023</li> <li>• Formation IB- Un retour à l'équipe a été fait</li> <li>• Événement reconnaissance du CPSR -Merci, belles attentions très appréciées de l'équipe!</li> <li>• Visite du Père Noël et de Mère Noël - Cadeaux aux classes, les enfants étaient heureux. Activité très appréciée de tous.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Équipe-école <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Teresa en remplacement de Marie-France dans le gr. 030</li> <li>○ Sabrina en remplacement de Denise dans le gr. 104</li> <li>○ Karolina Mekarski, orthopédagogue pour les petits, est de retour au travail</li> <li>○ Neda Dalil, orthopédagogue, revient au travail et sera en charge des grands</li> <li>○ Pour assurer un service aux élèves, nous avons bonifié l'offre en offrant un soutien supplémentaire en classe</li> <li>○ Le plan de déneigement n'est pas respecté, de nombreux appels ont été faits déjà et la communication se poursuit pour régler la situation</li> <li>○ Janvier : formation Hop Hop; les éducateurs se pratiquent avec l'application. Possibilité d'intégrer les parents après la relâche</li> <li>○ Journée à la plage et rassemblement Code de vie; les enfants étaient contents</li> <li>○ Les élèves du 3<sup>e</sup> cycle sont partis à Jouvence pour 3jours/2 nuits</li> </ul> </li> </ul>
Document	-

<b>8.</b>	<b>RAPPORT : RENCONTRE CPSR</b>
Responsable	K. Tremblay
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Événement reconnaissance - déjeuner et chocolat chaud <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Semaine de reconnaissance des enseignants du 6 au 10 février - plusieurs surprises à venir</li> <li>○ Soirée patinage le 19 janvier - plusieurs familles étaient présentes- La patinoire est réservée à nouveau le vendredi 3 février pour les intéressés</li> </ul> </li> <li>• Activités prévues <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kermesse en juin- à venir - en remplacement des Rémiades</li> <li>○ Danse Fluo - Soirée cinéma pour les finissants - à discuter</li> <li>○ Expo-travaux le 4 mai - plus d'informations à venir</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Débarcadère - mis à part l'accumulation de neige, tout se déroule bien</li> <li>• Dîner-pizza - les changements de classes complexifient la distribution, mais le CSSMB exige ce mode de fonctionnement, donc aucun changement prévu</li> </ul>
Document	-

<b>9.</b>	<b>RAPPORT : CP</b>
Responsable	A. Lanza
Action	Information
Discussion	La rencontre aura lieu cette semaine, rien à signaler depuis la dernière rencontre
Documents	-

<b>10.</b>	<b>FONDS À DESTINATION SPÉCIALE</b>
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	Aucune question
Documents	Tableau - Fonds à destination spéciale 2022-2023

<b>11.</b>	<b>TABLEAU DES MANQUEMENTS</b>
Responsable	M. Legault
Action	Information
Discussion	6 manquements en novembre 11 manquements en décembre
Document	Tableau détaillé des manquements

<b>12.</b>	<b>FORMATION CÉ</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abordé au dernier CÉ</li> <li>• Nouvelle capsule à faire</li> </ul>
Document	Aucun

<b>13.</b>	<b>SEMAINE DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE</b>
------------	--

Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Une demande a été formulée afin qu'un athlète olympien vienne faire une conférence auprès des élèves du 3<sup>e</sup> cycle</li> <li>• Activité école à concrétiser. Ex : arbre de persévérance</li> </ul>
Document	-

<b>14.</b>	<b>AGRANDISSEMENT</b>
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<p>Présentation PP présentée en avril 2021 -présentée à nouveau</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dessins et plans de l'architecte</li> <li>• L'escalier séparant l'ancienne et la nouvelle section sera détruit pendant la relâche. Une nouvelle sortie de secours sera aménagée.</li> <li>• Questions concernant l'utilisation du gymnase - réflexions à venir à ce sujet</li> <li>• Classe extérieure - la soumission pour la toile a été transmise au CSSMB</li> <li>• R. Brown se questionne sur le remplacement des clôtures sur le chemin Lakeshore - N. Bourgeois questionnera Dong</li> <li>• La modification des plans demeure un enjeu puisque la ville a également son mot à dire</li> <li>• L'ours sera à l'entrée du SDG - œuvre d'art</li> </ul> <p>Il faut commencer à penser à la rentrée - Fête de la rentrée - pour faire découvrir l'agrandissement à la communauté de Saint-Rémi</p>
Document	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation Power Point</li> </ul>

<b>15.</b>	<b>Varia</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	Aucune
Document	-

<b>16.</b>	<b>Correspondance</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Information

Discussion	Aucun
Document	-

<b>17.</b>	<b>LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE</b>
Responsable	P. Desjardins
	Levée de l'assemblée à 19h14

### RÉSUMÉ DES SUIVIS 2022-2023

Sujet	Action	Resp.	Échéance
Comité de parents CSS	PV- 15 novembre Point 9 - 3 <sup>e</sup> point : 12 postes libres dans le CSS - information à préciser	R. Brown	
	Les clôtures sur le chemin Lakeshore seront-elles remplacées?	N. Bourgeois	

Signé par :  
Président du CÉ

Signé par :  
Directrice École Saint-Rémi