

ÉCOLE SAINT-RÉMI

Procès-verbal du Conseil d'établissement

Réunion du 15 novembre 2022

Présences	
Personnel	Mélanie Legault, Lison Bellavance, Élane Massari, Leilani Huard
Parents	Magda Rusinowicz, Adriana Lanza, Ryan Brown, Stéphanie Madran, Karine Tremblay
Invités	Helene Filion
Public	Aucun
Direction d'école	Nancy Bourgeois
Absence	Josée Sanscartier, Philippe Desjardins,
Secrétaire	Mélissa Desroches
Substitut	-

1.	OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Vérifie le quorum et ouvre l'assemblée à 18h01.

2.	ASSIGNATION D'UN(E) SECRÉTAIRE / GARDIEN DU TEMPS
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Mélissa Desroches est assignée secrétaire et Lison Bellavance gardienne du temps.

3.	QUESTIONS DU PUBLIC
Responsable	M. Rusinowicz
Public	Aucune question
Question	-
Réponse	-

4.	ORDRE DU JOUR
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Adoption
Discussion	-
Résultat	Proposé par Mélanie Legault et secondé par Adriana Lanza
Document	ODJ du 11 octobre 2022

5.	PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 11 OCTOBRE 2022
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Adoption
Discussion	Corrections à apporter <ul style="list-style-type: none"> • Point 20 - Bourgeois à corriger comme Bourgeois
Résultat	Proposé par Lison Bellavance et secondé par Ryan Brown
Document	PV du 11 octobre 2022

6.	SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 11 OCTOBRE 2022
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Information
Discussion	Point 9 : Présence policière pour observer la circulation autour de l'école et faire des recommandations
Document	PV du 11 octobre 2022

7.	ÉQUIPE-ÉCOLE ET DIRECTRICE
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Une mise à jour du site internet est en cours. • Portes ouvertes : Hésitations quand la tenue de ces portes ouvertes vu l'état de la cour d'école et l'absence de bibliothèque. Si elles ont lieu, ce sera le 26 janvier. • Fierté : Les taux de réussite à Saint-Rémi sont au-dessus de la moyenne du CSS • La rencontre du CÉ a été devancée pour questionner le CÉ au sujet du PEVR. Par ailleurs, un sondage sera fait auprès des élèves du 3^e cycle, à la demande du CSS. Les résultats serviront à bâtir le projet éducatif.

	<ul style="list-style-type: none"> • Merci aux parents pour les nombreuses attentions • Départs : Martine Gagnon en 5^e année, une technicienne en éducation spécialisée et le psychologue.
Document	Aucun

8.	RAPPORT : RENCONTRE CPSR
Responsable	H. Filion
Action	Information
Discussion	<p>Plusieurs idées reconduites :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Soirée patinage à Christmas Park ○ Danse fluo ○ Dîner Pizza ○ Boutique en ligne vêtements Saint-Rémi ○ Décoration de Noël ou un pin à l'extérieur ○ Vie communautaire (vêtements pour Lachine, collecte de bonbons, paniers de Noël - paroisse St-Joachim) <p>Campagnes de financement</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fromages • Bôsapin <p>Le bottin téléphonique des enfants est en ligne</p> <p>Remerciements de Mme Bourgeois aux parents</p>
Document	-

9.	RAPPORT : CP
Responsable	R. Brown
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Des élections ont eu lieu au comité de parents, réélection de la plupart des élus. • Questionnement quant aux caméras : Il y en a à l'extérieur de l'école. Elles sont fonctionnelles et en nombre suffisant. • Il y a 12 postes libres dans le CSS. • La vaccination pour la Covid n'aura pas lieu cette année et les mesures mises en place sont minimales. • Le CP propose qu'un sous-comité soit formé au sujet des maternelles 4 ans dans les écoles concernées.

	<ul style="list-style-type: none"> • Discussion au niveau du plomb dans l'eau. Doute soulevé concernant les tests autour des sorties d'eau. Mme Bourgeois informe qu'à Saint-Rémi chaque sortie d'eau a été testée et l'utilisation possible est bien indiquée sur chacune. • Discussion autour de la volonté d'avoir des toilettes dans les classes de maternelle 4 ans. • Âge recommandé pour les modules de jeux; 5 ans et plus ou 3 à 5 ans? Il est encore temps de revoir les choix.
Documents	-

10.	FONDS À DESTINATION SPÉCIALE
Responsable	N. Bourgeois
Action	Adoption
Discussion	Leucan a rapporté 1170\$ Vente de fromages : 5054\$ en ristourne
Résultat	Proposé par Mélanie Legault et secondé par Karine Tremblay
Documents	Rapport Fonds à destination spéciale

11.	TABLEAU DES MANQUEMENTS
Responsable	M. Legault
Action	Information
Discussion	3 manquements en septembre, 5 en octobre Moins de manquements cette année que les années dernières
Document	Tableau comparatif par années et tableaux détaillés

12.	DICTIONNAIRE PGL
Responsable	N. Bourgeois
Action	Approbation
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Plusieurs niveaux vont participer à la dictée PGL. Des montants d'argent seront demandés aux parents, l'approbation du CÉ est sollicitée.
Résultat	Proposé par A. Lanza et S. Madran

Document	Aucun
----------	-------

13.	FORMATION CÉ
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Information
Discussion	Les nouveaux membres sont invités à faire la formation en ligne.
Document	-

14.	ACTIVITÉS INTÉGRÉES ET SORTIES
Responsable	N. Bourgeois
Action	Approbation
Discussion	Les activités de la page 1 sont toutes payées par les budgets école, aucun montant à demander aux parents.
Résultat	Page 1 - approuvé à l'unanimité Jouvence - approuvé à l'unanimité La Ronde - approuvé à l'unanimité
Document	<ul style="list-style-type: none"> • Liste des activités intégrées et sorties • Lettre aux parents Jouvence • Sondage La Ronde

15.	AGRANDISSEMENT
N. Bourgeois	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Rencontres fréquentes avec l'équipe de projet • Discussions concernant les casiers • Refoulement d'égouts; le débarcadère a dû être fermé pour réparations • Possibilité de terminer l'année dans le modulaire afin de ne pas déplacer les élèves pendant les examens de fin d'année
Document	Aucun

16.	HOP HOP - SDG
Responsable	N. Bourgeois
Action	Information
Discussion	Application permettant au SDG de synchroniser la préparation de l'enfant avec l'arrivée du parent

	<ul style="list-style-type: none"> • Frais peu élevés • À l'essai à compter du 1^{er} décembre pour le personnel • Façon de prendre facilement et rapidement les présences des élèves au SDG <p>Au retour des Fêtes, les parents pourront s'inscrire gratuitement et commencer l'utilisation du système.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lorsque les parents arrivent dans un certain périmètre autour de l'école, une notification est reçue par l'éducatrice pour permettre à l'enfant de se préparer. • Le parent devra entrer dans l'école pour récupérer son enfant.
Document	-

17.	RÈGLES DE FONCTIONNEMENT - SDG
Responsable	N. Bourgeois
Action	Approbation
Discussion	Le document a été mis à jour et sera déposé sur le site de l'école
Résultat	Approuvé - proposé par K. Tremblay et L. Bellavance
Document	Règles de fonctionnement SDG 2022-2023

18.	JOURNÉES PÉDAGOGIQUES / SORTIES
Responsable	N. Bourgeois
Action	Approbation
Discussion	Des activités/sorties sont planifiées pour les journées pédagogiques
Résultat	Approuvé à l'unanimité
Document	Réservations 2022-2023

19.	REDDITION DE COMPTE 2021-2022
Responsable	N. Bourgeois
Action	Adoption
Discussion	Déficit de près de 30 000\$ <ul style="list-style-type: none"> • Explication des dépenses supplémentaires et des montants transférables.
Résultat	Proposé par Karine Tremblay et secondé par Mélanie Legault
Document	Bilan annuel détaillé de la direction

20.	OUVERTURE DES GROUPES DE MATERNELLE 4 ANS
Responsable	N. Bourgeois
Action	Consultation et résolution
Discussion	<p>2 groupes de maternelle 4 ans en 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recommandation des parents du CÉ d'ajouter le critère de la fratrie dans les critères de sélection. • Questionnement sur l'ouverture des classes, le nombre d'élèves requis pour l'ouverture
Résultat	Proposé par M. Rusinowicz (VP) et secondé par Stéphanie Madran
Document	Consultation Saint-Rémi - maternelle 4 ans

21.	PEVR (plan d'engagement vers la réussite)
Responsable	N. Bourgeois
Action	Consultation
Discussion	<p>Les enjeux à Saint-Rémi, selon l'équipe :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manque d'opportunités d'échanges • Assurer l'inclusion de tout le personnel dans chaque formation liée à l'école • Promotion de la langue française <p>Nous voulons qualifier nos élèves de demain ainsi : ouverts d'esprit, respectueux, équilibrés / impliqués</p> <p>L'avis des parents : Manque de communication entre les parents et l'école, mais il y a des améliorations : Info-parents, modules IB</p> <p>Manque d'opportunités : La facilité d'entrer en communication est variable entre les enseignants.</p>
Document	PEVR - enjeux - doc. C.É.

22.	Varia
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Information

Discussion	-
Document	-

23.	Correspondance
Responsable	M. Rusinowicz
Action	Information
Discussion	Aucun
Document	-

23.	LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE
Responsable	M. Rusinowicz
	Levée de l'assemblée à 19h51.

RÉSUMÉ DES SUIVIS 2022-2023

Sujet	Action	Resp.	Échéance
Communication	Partager les activités intégrées, sorties de classe et du SDG dans l'Info-parents de décembre	N. Bourgeois	Décembre 2022

Signé par :
Président du CÉ

Signé par :
Directrice École Saint-Rémi