

# ÉCOLE SAINT-RÉMI

## Procès-verbal du Conseil d'établissement

Réunion du 27 janvier 2022

<b>Présences</b>	
Personnel	Christine Dagenais, Martine Gagnon, Rosemina Khimjee, Mélanie Legault et Klaudia Quirion St-Onge
Parents	Ryan Brown, Philippe Desjardins, Adriana Lanza, Patrick Pharand et Magda Rusinowicz
Invités	Laura Brozovic et Hélène Filion
Public	Aucun
Direction d'école	Brigitte Cool
Absence	Aucun
Secrétaire	Nancy Bourgeois
Remplaçant	-

<b>1.</b>	<b>OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Vérifie le quorum et ouvre l'assemblée à 18h35.

<b>2.</b>	<b>ASSIGNATION D'UN(E) SECRÉTAIRE / GARDIEN DU TEMPS</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Nancy Bourgeois est assignée secrétaire et Magda Rusinowicz gardienne du temps.

<b>3.</b>	<b>QUESTION DU PUBLIC</b>
Responsable	P. Desjardins
Public	Aucun
Question	-
Réponse	-

<b>4.</b>	<b>ORDRE DU JOUR</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Adoption
Discussion	Mettre au point 7 Campagne de financement pour les finissants
Résultat	Proposé par Patrick Pharand et secondé par Christine Dagenais
Document	ODJ du 27 janvier 2022

<b>5.</b>	<b>PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 25 NOVEMBRE 2021</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Adoption
Discussion	Point 16 Clarifier la discussion : Le fonds 8 reste transférable dans le fonds 8 de l'année suivante.
Résultat	Proposé par Rosemina Khimjee et secondé par Magda Rusinowicz
Document	PV du 25 novembre 2021

<b>6.</b>	<b>SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 25 NOVEMBRE 2021</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	Aucun
Document	PV du 25 novembre 2021

<b>7.</b>	<b>CAMPAGNE DE FINANCEMENT POUR LES FINISSANTS</b>
Responsable	L. Brozovic
Action	Approbation
Discussion	Cette campagne servira à financer les « Hoodies », l'album des finissants et la soirée des finissants. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tirages de paniers : un en février - un en mars Les parents de 6<sup>e</sup> année seront sollicités pour les dons des cadeaux offerts dans les paniers</li> <li>• Catalogue Perfection : février à avril (achat en ligne de chocolats de Pâques et autres produits)</li> <li>• Vente de plantes pour la fête des Mères - responsable Mme Martine</li> </ul>
Résultat	Approuvé à l'unanimité
Document	Aucun

8.	ÉQUIPE-ÉCOLE ET DIRECTRICE
Responsable	B. Cool
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaccination : lundi 31 janvier <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 182 élèves inscrits</li> <li>○ 214 élèves ont été vaccinés en décembre</li> </ul> </li> <li>• Covid <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2-3 rencontres par semaine</li> <li>○ Pas de lettres produites pour informer les parents</li> <li>○ Fermeture de classe lorsqu'il y a plus de 60% d'absences</li> <li>○ Élèves et personnel sont touchés par la Covid</li> </ul> </li> <li>• Déjeuner de l'amitié le 14 février - traiteur Merenda</li> <li>• Semaine des enseignants</li> <li>• Semaine de la persévérance <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Les élèves seront invités à écrire sur un Post-it une qualité ou un atout qu'ils apposeront sur l'île pacifique (projet des TES)</li> </ul> </li> </ul>
Document	Aucun

9.	RAPPORT : COOPÉRATION PARENTS SAINT-RÉMI
Responsable	H. Filion
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prochaine rencontre du CPSR : 7 février</li> <li>• Décoration de février St-Valentin à venir</li> <li>• Équipe Reconnaissance très active <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 3 coffrets de fromage restant de la campagne seront remis à l'équipe</li> </ul> </li> <li>• Profits des campagnes de financement <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 6000\$ pour les fromages</li> <li>○ 500-600\$ de Bô Sapin</li> </ul> </li> <li>• 19 266\$ pour les voiles pour la classe extérieure</li> <li>• Débarcadère, ça va bien</li> <li>• Concours bonhomme de neige est lancé</li> <li>• Vêtements ESR <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Un bon de commande sera préparé et remis aux élèves afin de liquider l'inventaire qui reste.</li> </ul> </li> </ul>
Document	Aucun

<b>10.</b>	<b>RAPPORT : CP</b>
Responsable	A. Lanza
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Besoins réels des écoles <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 5% des enfants n'ont pas la chance de se faire évaluer par les professionnels des écoles</li> </ul> </li> <li>• Plusieurs discussions en lien avec la Covid</li> </ul>
Document	Aucun

<b>11.</b>	<b>FONDS À DESTINATION SPÉCIALE</b>
Responsable	B. Cool
Action	Information
Discussion	-
Document	Rapport <i>Fonds à destination spéciale 21-22</i>

<b>12.</b>	<b>BRIQUE PARC DES HÉROS - ACHAT CONSOLE</b>
Responsable	B. Cool
Action	Approbation
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brique Parc des Héros <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Engagement envers les vétérans</li> <li>○ Parents de Saint-Rémi et de la communauté vétérans</li> <li>○ Gravure : École Saint-Rémi se souvient</li> <li>○ Coût : 150\$</li> </ul> </li> <li>• Achat d'une console <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Avec l'argent de la campagne de fromages</li> <li>○ Coût : 4050\$</li> </ul> </li> </ul>
Résultat	Approuvé à l'unanimité
Document	Aucun

<b>13.</b>	<b>REDDITION MESURES PROTÉGÉES</b>
Responsable	B. Cool
Action	Approbation
Discussion	-
Résultat	Proposé par Philippe Desjardins et secondé par Patrick Pharand
Résolution	CÉ 2021-2022/03-01
Document	Mesures protégées - Établissement - 2021-2022

<b>14.</b>	<b>ACTIVITÉS INTÉGRÉES / SORTIES</b>
Responsable	B. Cool
Action	Approbation
Discussion	Certaines activités ont été reportées en raison de la Covid. Ajout de la sortie <i>Pêche en herbe</i> pour les élèves de 3 <sup>e</sup> année.
Résultat	Approuvé à l'unanimité
Document	Aucun

<b>15.</b>	<b>CRITÈRES DE SÉLECTION</b>
Responsable	B. Cool
Action	Consultation
Discussion	Recommandation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajout dans le profil des compétences : Connaissances et engagement envers le projet éducatif de l'école</li> </ul>
Document	Profil de compétences et critères de sélection pour la nomination d'une direction d'établissement

<b>16.</b>	<b>TABLEAU DE MANQUEMENTS - NOVEMBRE-DÉCEMBRE</b>
Responsable	M. Legault
Action	Information
Discussion	-
Documents	Tableau comparatif des manquements Tableau détaillé des manquements novembre 2021 Tableau détaillé des manquements décembre 2021

<b>17.</b>	<b>FORMATION CÉ</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	Tout le monde a eu la formation. Le CSS a des capsules sur divers sujets. La direction les partagera avec les membres du CÉ.
Document	Aucun

<b>18.</b>	<b>SEMAINE DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE</b>
Responsable	B. Cool
Action	Information
Discussion	Diverses activités seront vécues par les élèves dont celle de l'île pacifique où les élèves seront invités à écrire une qualité ou un atout sur un Post-it et l'apposeront sur l'île exposée dans le corridor des 1res années.
Document	Aucun

<b>19.</b>	<b>AGRANDISSEMENT</b>
Responsable	B. Cool
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine du 31 janvier, on vide tout ce qu'il y a dans les anciennes classes de maternelle.</li> <li>• On récupère du matériel (TNI, toiles, mobilier...)</li> <li>• Semaine du 7 février, mobilisation du chantier</li> <li>• Débarcadère Neveu fermé pour 18 mois</li> <li>• Installation des clôtures</li> <li>• Activité spéciale / dernière récréation dans la grande cour</li> <li>• Tous les modules de jeux seront enlevés</li> <li>• Semaine du 14 février : démolition, ce qui causera beaucoup de bruits</li> <li>• 150 pieux à creuser</li> <li>• Trous de géothermie à venir</li> <li>• Temps difficiles à prévoir avant l'appréciation de la belle réalisation</li> <li>• Cour rapetissée de moitié</li> <li>• Débarcadère des autobus <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Abattage de l'arbre sur le boulevard pour permettre aux camions d'accéder au chantier</li> <li>○ Environ 15 pieds seront pris pour faire un passage aux camions</li> </ul> </li> </ul> <p>Prochaine rencontre avec l'équipe de chargé de projet : mardi 1<sup>er</sup> février</p>
Document	Aucun

<b>20.</b>	<b>IB - CARNET DE L'ÉLÈVE - SONDAGE</b>
Responsable	B. Cool
Action	Consultation
Discussion	-
Document	Aucun

<b>21.</b>	<b>VARIA</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	-
Document	Aucun

<b>22.</b>	<b>CORRESPONDANCE</b>
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	Aucun
Document	Aucun

<b>23.</b>	<b>LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE</b>
Responsable	P. Desjardins
	Levée de l'assemblée à 20h27.

## RÉSUMÉ DES SUIVIS 2021-2022

Sujet	Action	Resp.	Échéance
Communication avec le conseiller	Rédiger une lettre pour faire part des enjeux que vivra la communauté scolaire en raison de l'agrandissement	Ryan Brown Philippe Desjardins Rosemina Khimjee Patrick Pharand	Prochain CÉ
Trottibus	Aller chercher les informations en lien avec Trottibus	Helene Filion	Prochain CÉ

Signé par :  
Président du CÉ

Signé par :  
Directrice École Saint-Rémi