

ÉCOLE SAINT-RÉMI

Procès-verbal du Conseil d'établissement

Réunion du 8 avril 2021

Présences	
Personnel	Christine Dagenais, Martine Gagnon, Rosemina Khimjee, Milena Popova et Klaudia Quirion St-Onge
Parents	Philippe Desjardins, Dominique Godin, Adriana Lanza, Patrick Pharand et Magda Rusinowicz
Invités	Hélène Filion, Martin Latreille (régisseur au service des ressources matérielles), Dong Miao (chargé de projet) et Jean-François Chalut (directeur adjoint au service des ressources matérielles)
Public	14 personnes
Direction d'école	Brigitte Cool
Absence	Aucun
Secrétaire	Nancy Bourgeois
Remplaçant	-

	PROJET D'AGRANDISSEMENT DE L'ÉCOLE
Responsable	M. Latreille, D. Miao et J.-F. Chalut
Action	Information
Discussion	Présentation du projet d'agrandissement
Document	Aucun

1.	OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE
Responsable	P. Desjardins
Action	Vérifie le quorum et ouvre l'assemblée à 19h07.

2.	ASSIGNATION D'UN(E) SECRÉTAIRE / GARDIEN DU TEMPS
Responsable	P. Desjardins
Action	Nancy Bourgeois est assignée secrétaire et Milena Popova, gardienne du temps.

3.	QUESTION DU PUBLIC
Responsable	P. Desjardins
Public	Parent
Question	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comment allons-nous gérer la nuisance du bruit et de la poussière? 2. Y aura-t-il une cantine dans la nouvelle école? 3. Pourquoi y a-t-il un trou dans la cour?
Réponse	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nous allons faire part de nos attentes aux personnes concernées. Nous allons privilégier la sécurité des enfants. La circulation des camions se fera lorsque les élèves seront à l'intérieur. 2. Non. Toutefois, les élèves pourront utiliser le local polyvalent. 3. C'est un endroit pour tester la géothermie. Le tout sera enlevé la semaine prochaine.

4.	ORDRE DU JOUR
Responsable	P. Desjardins
Action	Adoption
Discussion	Remplacer le point 12 <i>Lettre vaccination</i> par <i>Lettre Réponse SRF</i>
Résultat	Proposé par Milena Popova et secondé par Patrick Pharand
Document	ODJ du 8 avril 2021

5.	PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 18 MARS 2021
Responsable	P. Desjardins
Action	Adoption
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Petite coquille au point 20 <ul style="list-style-type: none"> ○ Ajouter un i au mot act_vité
Résultat	Proposé par Milena Popova et secondé par Magda Rusinowicz
Document	PV du 18 mars 2021

6.	SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DU 18 MARS 2021
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	-
Document	PV du 18 mars 2021

7.	ÉQUIPE-ÉCOLE ET DIRECTRICE
Responsable	B. Cool
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Autoévaluation <ul style="list-style-type: none"> ○ Merci aux parents qui ont participé et à Milena pour la compilation ○ Ce qui est ressorti <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informer davantage les parents de ce qui est vécu dans l'école. <ul style="list-style-type: none"> • Les moyens de communication devraient être plus variés. • Les communications devraient être plus ponctuelles (ne pas utiliser seulement l'Info-parents qui est mensuel). • Vaccination du personnel à venir • Agrandissement <ul style="list-style-type: none"> ○ Des jardins éducatifs seront présents dans la cour des maternelles pour faire un potager. ○ Plusieurs prises d'électricité et sorties d'eau sont prévues. ○ En remplacement des fours conventionnels, il y aura des micro-ondes avec convection. ○ L'air conditionné et la géothermie seront installés dans la nouvelle section. ○ Une demande a été faite afin que la climatisation utilisée dans les modulaires soit relocalisée dans des classes de l'ancienne bâtisse. ○ Une partie de la cour sera utilisée pour la circulation des camions. Tout sera sécurisé. ○ La circulation des camions sera limitée avec l'heure du début des classes et l'heure de la fin des classes.
Document	-

8.	RAPPORT : COOPÉRATION PARENTS SAINT-RÉMI
Responsable	H. Filion
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Concours du bonhomme de neige <ul style="list-style-type: none"> ○ 6 participants et 6 gagnants • 22 avril - journée de la terre <ul style="list-style-type: none"> ○ Activités à venir • Reconnaissance pour le personnel

	<ul style="list-style-type: none"> ○ En discussion avec la direction ○ 2 autres idées à venir • Finissants <ul style="list-style-type: none"> ○ La vente des chocolats de Pâques a rapporté 1850\$. ○ L'album des finissants n'est pas encore terminé. ○ La fête de fin d'année dépend de la décision de la santé publique. • Semaine des bénévoles <ul style="list-style-type: none"> ○ En discussion avec la direction. • Débarcadère <ul style="list-style-type: none"> ○ Des actions seront posées afin d'assurer la sécurité des enfants à vélo. • Vie communautaire <ul style="list-style-type: none"> ○ Une collecte de denrées devrait avoir lieu d'ici juin. ○ L'idée sera présentée à l'équipe de 3^e année. Le projet pourrait être en lien avec un module IB.
Document	-

9.	RAPPORT : CP
Responsable	A. Lanza
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Beaucoup de discussions qui ne concernent pas notre secteur ou notre école • Le comité contre racisme aura un moment de discussion au prochain CP.
Document	-

10.	TABLEAU DE MANQUEMENTS - MARS
Responsable	B. Cool
Action	Information
Discussion	-
Documents	Tableau détaillé des manquements mars 2021 Tableau Comparatif manquements avec violence

11.	FONDS À DESTINATION SPÉCIALE
Responsable	B. Cool
Action	Information
Discussion	-
Document	Rapport Fonds à destination spéciale

12.	LETTRE RÉPONSE SRF
Responsable	B. Cool
Action	Information
Discussion	<ul style="list-style-type: none"> • Après avoir regardé le profil des payeurs de l'école, le constat est qu'il y a très peu de parents « mauvais payeurs » ce qui nous permettrait d'aller de l'avant avec le projet. • L'école fera un essai avec les dîners pizza (projet pilote). • Le système fait en sorte que lors qu'un parent paie une facture, le montant est toujours attribué à une dette, s'il y a lieu. Donc, même si le parent paie pour un dîner pizza, si le parent doit des sous pour le matériel didactique, l'argent servira automatiquement au remboursement de cette dette. • L'OPP veut seulement un mode de paiement.
Document	Lettre Réponse SRF

13.	VARIA
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	Cartable du CÉ à bâtir. Le CSSMB n'a pas d'outils en banque.
Document	-

14.	CORRESPONDANCE
Responsable	P. Desjardins
Action	Information
Discussion	Aucun
Document	-

	LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE
Responsable	P. Desjardins
	Levée de l'assemblée à 20h21.

RÉSUMÉ DES SUIVIS 2020-2021

Sujet	Action	Resp.	Échéance

Signé par :
Président du CÉ

Signé par :
Directrice École Saint-Rémi